

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

DATOS GENERALES		
No. Cuota	3	Objeto del Contrato
No. Contrato	34-14-08-0845 de 2026	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DE PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ.
Nombre del/de la Contratista	SEBASTIAN VILLEGAS RIZO	
Documento de Identificación Número	1.144.076.313 de Cali	
Fecha Presentación del Informe	28 de abril de 2026	
Nombre del supervisor	MAURICIO ANTONIO GIRALDO BARRERA Secretario de Agricultura	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y CONCEPTO DEL/DE LA CONTRATISTA		

Comendidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la cuota No. 3 del contrato de Prestación de Servicios No. 34-14-08-0845 de 2026, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

**1. Brindar apoyo en el fortalecimiento del componente administrativo y comercial de organizaciones y/o asociaciones de pequeños y medianos productores que cuenten con procesos agropecuarios en la zona rural del municipio de Jamundí.**

- Participé en espacios de articulación interinstitucional en representación de la Secretaría de Agricultura de Jamundí, orientados a fortalecer los procesos organizativos, administrativos y comerciales de asociaciones campesinas y productores rurales del municipio. En el marco de estas jornadas se abordaron estrategias relacionadas con el fortalecimiento de las cadenas productivas, la generación de valor agregado y la consolidación de

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

esquemas asociativos que permitan mejorar la competitividad del sector agropecuario a nivel local y regional. Durante el desarrollo de las actividades se promovió el intercambio de experiencias entre actores institucionales y organizaciones de productores del departamento del Valle del Cauca, destacando la importancia de la caracterización productiva como herramienta clave para la planificación de inversiones y la focalización de programas de apoyo. Asimismo, se socializaron iniciativas orientadas a la innovación rural y al fortalecimiento empresarial del campo, contribuyendo a la inclusión de pequeños y medianos productores en escenarios de desarrollo económico y seguridad alimentaria. Evidencia: registro fotográfico de la jornada de articulación institucional.



- Realicé la recopilación, organización y entrega de información técnica relacionada con la gestión adelantada por la Secretaría de Agricultura,

Pág. 2 de 7

>>> 010512 <<<<

SEBASTIAN VILLEGAS RIZO  
V. LUISA QUIJANO  
H. CLAUDIA SAMARA LOAIZA



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

incluyendo resultados, avances y programación de actividades, con destino al equipo de comunicaciones de la Alcaldía de Jamundí. Esta labor permitió estructurar contenidos informativos dirigidos a la comunidad rural, facilitando la divulgación de convocatorias, procesos de capacitación, asistencia técnica y estrategias de fortalecimiento productivo. El desarrollo de esta actividad contribuye a mejorar los canales de comunicación institucional, garantizando que productores, asociaciones y demás actores del sector agropecuario accedan de manera oportuna a la oferta institucional disponible, promoviendo su participación en programas orientados al desarrollo económico del territorio. Evidencia: informe de consolidación de información para difusión institucional.



**2. Apoyar en la caracterización de las organizaciones y asociaciones productivas del municipio de Jamundí en el marco del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la competitividad de las**

Pág. 3 de 7

>>> 010512 <<<

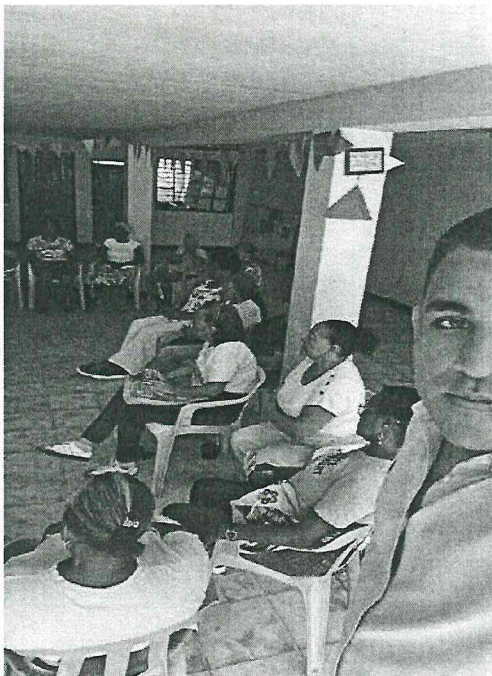
SEBASTIAN VILLEGAS RIZO /  
V. LUISA QUIJANO  
H. CLAUDIA SAMARA LONZA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

**unidades productivas agropecuarias de pequeños y medianos productores del municipio de Jamundí”.**

- Apoyé el proceso de atención, orientación y registro de pequeños productores, brindando acompañamiento en los trámites de caracterización y certificación agropecuaria requeridos para su vinculación a programas institucionales. Durante la jornada se orientó a los usuarios sobre los requisitos técnicos y administrativos necesarios para formalizar su información dentro de las bases de datos oficiales del sector agropecuario municipal. En el desarrollo de la actividad se realizó la verificación documental relacionada con la identidad de los productores y la tenencia o posesión de los predios, permitiendo avanzar en la actualización de información de las unidades productivas rurales. Este ejercicio facilita la planeación de intervenciones institucionales y la priorización de beneficiarios en proyectos de inversión dirigidos al fortalecimiento del sector agropecuario. Evidencia: registro de atención y soporte documental del proceso de caracterización agropecuaria



- Participé en un espacio de concertación con líderes comunitarios y representantes del sector rural, orientado a identificar necesidades prioritarias y definir líneas de acción para el fortalecimiento productivo y



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

organizativo de las comunidades. Durante el encuentro se promovió la importancia de la caracterización de asociaciones y grupos productivos como requisito fundamental para su inclusión en programas de asistencia técnica, proyectos productivos y estrategias de desarrollo rural impulsadas por la administración municipal. Este ejercicio participativo permitió consolidar insumos para la formulación de acciones institucionales más pertinentes, alineadas con las dinámicas productivas y sociales del territorio, contribuyendo al fortalecimiento del tejido organizativo campesino. Evidencia: acta de reunión y registro fotográfico del espacio de concertación comunitaria.



**3. Apoyar en los agromercados, ferias y demás estrategias para la comercialización de productos agropecuarios de las asociaciones y/u organizaciones productivas, pequeños y medianos productores.**

- Participé en la planeación, coordinación y organización logística de estrategias de comercialización orientadas a fortalecer los canales de venta directa para los productores rurales del municipio, incluyendo la



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

estructuración del Mercado Campesino realizado el día 18 de abril de 2026. Durante estas actividades se definieron aspectos operativos relacionados con la distribución de espacios, organización de stands, logística de transporte y articulación con asociaciones campesinas. En el marco de estas acciones, se brindó apoyo en la organización de la rueda de negocios dirigida a productores del municipio de Jamundí, escenario orientado a facilitar el acceso a mercados institucionales y fortalecer las oportunidades de comercialización, particularmente con programas como el de alimentación escolar. Estas iniciativas permiten consolidar relaciones comerciales directas, mejorar los ingresos de los productores y promover la sostenibilidad de las unidades productivas rurales. El desarrollo de estas estrategias contribuye a la dinamización de la economía campesina, la promoción de circuitos cortos de comercialización y la visibilización de la producción agropecuaria local en espacios de intercambio comercial. Evidencia: registro fotográfico y soporte de la organización de las jornadas comerciales.



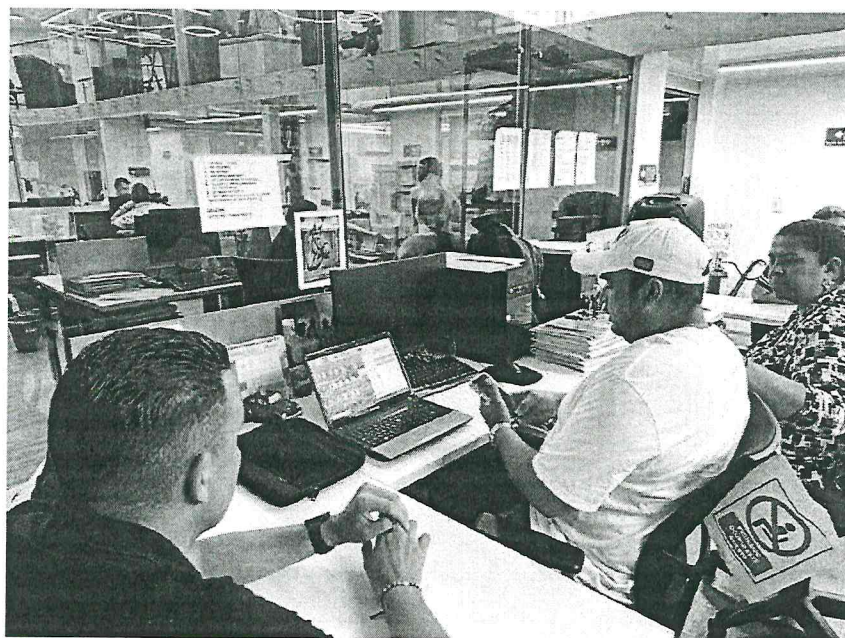
**4. Las demás actividades que sean asignadas por parte del Secretario de Agricultura, siempre y cuando se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.**

- Brindé acompañamiento en reunión de planeación orientada a la organización del Mercado Campesino, espacio en el cual se definieron

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

lineamientos operativos, logísticos y de participación para el desarrollo de la jornada. Durante el encuentro se abordaron aspectos relacionados con la distribución de los stands, coordinación de productores, logística de transporte y estrategias de convocatoria, con el propósito de garantizar una adecuada ejecución del evento. Esta actividad contribuye al fortalecimiento de los procesos de comercialización directa, facilitando la participación de pequeños y medianos productores del municipio y promoviendo la dinamización de la economía rural a través de espacios que visibilizan la oferta agropecuaria local. Evidencia: acta de reunión.



*Sebastian Villegas R*  
SEBASTIAN VILLEGAS RIZO  
1.144.076.313 de CALI

